**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №2 «Ласточка»**

**Установочный педсовет:** №1

**«Организация деятельности педагогического коллектива в период подготовки к новому 2024-2025 учебному году, задачи годового плана, способы их реализации в соответствии с ФОП ДО»**

**Цель**: Координация деятельности педагогического коллектива в новом 2024-2025 учебном году.

 **Повестка дня:**

1.Анализ летней оздоровительной работы.

2.Обсуждение и принятие локальных актов, регламентирующих деятельность детского сада.

 - ознакомление и утверждение годового плана работы ДОУ на 2024-2025 уч.год и рабочих программ.

- утверждение расписания организованной образовательной деятельности с детьми, графика работы педагогов, режима дня ,плана контроля, учебного графика.

  - утверждение рабочих программ воспитателей и специалистов на 2024 – 2025 уч.год.

3.Экспресс-анкета для выявления стремления педагогов к саморазвитию

4. О разном

**Ход педсовета**

1. **Вводная часть.**

**Организационный момент**. Вступительное слово старшего воспитателя.

Уважаемые коллеги! Я рада приветствовать всех участников нашего педсовета. Мы начинаем с вами новый 2024-2025 учебный год. Поздравляю всех с началом учебного года! От всей души пожелать хочется, чтобы дети всегда хотели стремиться к знаниям, чтобы интересно им было учиться и вместе играть, узнавать новое и умело пользоваться накопленным опытом, находить верных друзей. Всегда оставайтесь стойкими, уверенными и счастливыми!

Пусть любят вас воспитанники,

Пусть ценят, понимают власти,

Желаю вам здоровья, счастья,

Надежной дружеской руки.

Пусть чувство юмора у вас

Среди других преобладает.

И пусть сиянье детских глаз

Повсюду вас сопровождает.

Педагогический совет - место, где каждый член коллектива имеет право быть услышанным, где общие проблемы решаются вместе, где дается старт новым начинаниям и подводится итог уже проделанной педагогическим коллективом работы. Сегодняшний педсовет пройдет в форме деловой встречи, в ходе которой мы с вами обсудим итоги летней оздоровительной кампании, познакомимся с мероприятиями и документами, координирующими деятельность нашего ДОУ в новом учебном году и, надеемся, что вдохновим педагогический коллектив на активную, творческую работу.

1. **Основная часть.**

**Анализ летней оздоровительной кампании ДОУ**.

Отчёт о летней оздоровительной работе воспитателей.

Исходя из выше изложенного, можно считать, что летняя оздоровительная кампания в ДОУ прошла достаточно успешно, не было допущено травматизма. Все запланированные мероприятия реализованы.

**2.Обсуждение и принятие локальных актов, регламентирующих деятельность детского сада**

**Задачи на новый учебный год и план работы на 2024 – 2025 учебный год**

В целях координации деятельности ДОУ в предстоящем учебном году на установочном педсовете традиционно утверждается перечень документов, регламентирующих организацию образовательного и воспитательного процесса в ДОУ.

Первый документ, с которым мы ознакомимся на заседании нашего педагогического совета, это «Годовой план работы ДОУ на 2024-2025 учебный год».

**Цель:**  Построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**Задачи:**

1. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов, используя различные виды методической поддержки.
2. Способствовать приобретению педагогами знаний, необходимых в работе с родителями обучающихся по пропаганде семейного чтения – главного фактора развития ребёнка, источника и обогащения духовного мира семьи.
3. Разработать систему мер, способствующих активизации работы педагогического коллектива по сохранению физического и психического здоровья детей.

Согласно плану озвучиваются пути реализации задач, мероприятия, направленные на взаимодействие с семьями воспитанников. Обсуждение и утверждение годового плана, рабочих программ педагогов, рабочей программы воспитания, сетки занятий, режима дня, учебного графика, учебного плана.

1. **Экспресс-анкета для выявления стремления педагогов к саморазвитию**

Для того, чтобы мы успешно справились с выполнением намеченных задач, необходимо постоянное повышение своего педагогического мастерства. Профессиональная компетентность педагога зависит от различных свойств личности. Именно повышение компетентности и профессионализма педагога есть необходимое условие повышения качества, как педагогического процесса, так и качества дошкольного образования в целом. Я предлагаю вам провести экспресс-анкету для выявления готовности педагога к саморазвитию.

Анкета «Факторы, влияющие на развитие и саморазвитие педагогов»

Инструкция: оцените по 5-бальной шкале факторы, стимулирующие и препятствующие вашему профессиональному развитию:

5 - «да» (препятствуют или стимулируют);

4 – скорее «да», чем «нет»;

3- и «да», и «нет»;

2 – скорее «нет»;

1- нет.

Препятствующие факторы:

1. Собственная инерция.

2. Разочарование в результате имевшихся ранее неудач.

3. Отсутствие поддержки в этом вопросе со стороны администрации.

4. Негативное отношение окружающих, плохо воспринимающих ваше желание перемен и стремление к новому.

5. Отсутствие системы работы в этом направлении в ДОУ.

6. Состояние здоровья.

7. Недостаток времени.

8. Ограниченные ресурсы, стесненные жизненные обстоятельства.

9. Отсутствие объективной информации о моей деятельности со стороны руководства и членов коллектива.

10.Потеря интереса к педагогической деятельности.

11.Отсутствие специалистов, у которых можно было бы поучиться.

Стимулирующие факторы:

1. Налаженная система методической работы в ДОУ.

2. Наличие специалистов (курсов), у которых можно поучиться.

3. Пример и влияние коллег.

4. Поддержка и внимание к этой проблеме руководителя.

5. Интерес к педагогической деятельности.

6. Личный пример руководителя ДОУ.

7. Возможность получения признания в коллективе.

8. Новизна деятельности, условия работы, возможность экспериментировать.

9. Система материального стимулирования.

10. Потребность в самосовершенствовании.

11. Атмосфера сотрудничества и по поддержки, сложившаяся в коллективе.

Обработка результатов:

Баллы, полученные по разделу «препятствующие факторы», суммируются: максимум 55, мин. - 11.

11-27 баллов - потребность в развитии блокирована. Осознание невозможности профессионального роста при сложившихся обстоятельствах;

27-33 балла - потребность в развитии носит слабо выраженный характер. Сомнение в возможности профессионального роста при сложившихся обстоятельствах;

33-44 балла - выраженная потребность в развитии. При организации соответствующих условий педагог склонен к профессиональному росту;

44-55 баллов - ясно выраженная потребность в развитии. Высокая оценка условий, способствующих профессиональному росту.

Аналогично по разделу стимулирующие факторы.

**Интерактивная игра «Воспитатель – какой он?»**

Материалы и оборудование: карандаши или ручки для всех присутствующих, листочки с буквами (разрезанное на отдельные буквы слово «Воспитатель»).

Цель: Повысить самооценку педагогов, мотивацию к труду.

Все участники получают листок бумаги и ручку и записывают все определения к слову «Воспитатель» на заданную букву, например, «В» - воспитанный, вежливый, «О» - образованный, общительный и т. д.

Затем поочередно зачитывают все свои определения.

1. **Заключительная часть**

**Выработка решения педсовета**

Предлагаю завершить работу нашего педагогического совета принятием решений.

1.Работу за летний оздоровительный период признать удовлетворительной.

2. Утвердить расписание образовательной деятельности, график работы специалистов на 2024-2025 учебный год, режим дня.

3. Принять годовой план работы детского сада на 2021-2022 уч. г. ,принять рабочие программы педагогов, учебный график, учебный план.

**Заключительное слово**

В завершении педагогического совета хочу рассказать вам Притча о цене времени

Представьте, что существует банк, который каждое утро кладет на ваш счет 86 400 рублей. Он не хранит ежедневный остаток. Каждую ночь он приравнивает к нулю весь остаток, который вы не использовали в течение дня. Что вы сделаете? Конечно, вы будете снимать каждый день все до последней копейки. Знайте, у каждого из вас есть счет в этом банке. Название банка ВРЕМЯ. Каждое утро этот банк начисляет нам 86 400 секунд. Каждую ночь этот банк стирает данные и смотрит, какую часть этого кредита вы не инвестировали в нужных целях. Этот банк не хранит деньги и не позволяет переводить их на другие счета. Каждый день открывается новый счет. Каждую ночь аннулируется остаток за день. Если ты не используешь время — ты его теряешь. Мы не можем вернуться назад или позаимствовать завтрашний кредит. Мы должны жить в настоящем и максимально использовать то, что нам дано. Инвестировать наше время в свое здоровье, счастье, любимую работу, успех и достигать максимума за день.